# Правила відбору

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Загальні положення** | | | | |
|  | Інформація про банк | | Акціонерне товариство «Державний ощадний банк України»  Місцезнаходження: м. Київ, вул. Госпітальна 12-Г (далі -Банк) | |
|  | Кваліфікаційні критерії до учасників | | Критерії відбору компаній, що надають колекторські послуги за напрямом Soft Collection (далі - Критерії відбору компаній), розміщені на офіційному веб-сайті АТ «Ощадбанк». | |
|  | Учасники відбору | | Юридичні особи, що надали кваліфікаційні пропозиції на виконання Послуг | |
|  | Кількість учасників | | Максимальна кількість учасників є необмеженою. | |
| 1. **Інформація про відбір** | | | | |
|  | Найменування предмета відбору | | Послуги, що передбачають повернення простроченої заборгованості за незабезпеченими кредитами/ несанкціонованими овердрафтами (далі - активи) в результаті здійснення дистанційних комунікацій з позичальниками та іншими пов’язаними з ними особами. | |
|  | Інформація про об’єкт, щодо якого передбачається отримання Послуг | | Зазначаються відомості щодо кредитного портфеля, за яким надаватимуться Послуги, а саме, дані щодо:   * виду кредитних продуктів; * загальної кількості активів; * кількості кредитних договорів за наступними періодами виникнення простроченої заборгованості: 91-180, 181-365, 366-720, 721-1080, 1081+; * розміру загальної заборгованості за активами; * питомої ваги (відсотку) заборгованості за активами, що відповідають кожному визначеному вище періоду виникнення простроченої заборгованості, від загального розміру заборгованості; * регіону видачи активу (зона проведення ООС/інші регіони). | |
|  | Вартість Послуг | | Відсоток від суми фактично повернутої боржниками Банку заборгованості в результаті вжиття компанією заходів направлених на погашення такої заборгованості (далі – Винагорода). | |
|  | Розподіл витрат | | Всі витрати, пов’язані з наданням Послуг несе виконавець за договором. | |
|  | Строк надання Послуг | | Не менше 6 повних календарних місяців, але не більше 7 календарних місяців з моменту укладення договору | |
|  | Процедура відбору | | Проведення кваліфікаційного відбору учасників на засіданні комітету з управління заборгованістю Банку (далі - Комітет). | |
| 1. **Порядок підготовки, надання, розгляду кваліфікаційних пропозицій (кваліфікаційний відбір)** | | | | |
|  | | 1.1. Оформлення кваліфікаційних пропозицій | | Кваліфікаційна пропозиція компанії, що має намір стати учасником відбору, подаються у формі Довідки-підтвердження відомостей на відповідність Критеріям відбору компаній та додатків до неї, оформленої відповідно до встановлених такими критеріями вимог. |
|  | | Надання кваліфікаційних пропозицій та рекомендаційних ставок винагород | | Кваліфікаційна пропозиція разом із рекомендаційними ставками винагороди надається разом з документами, що підтверджують відповідність Критеріям відбору компаній.  Передача документів здійснюється за адресою: м. Київ, вул. Госпітальна 12-Г.  Документи передаються відповідальною особою компанії особисто працівнику Банку, відповідальному за комунікацію з колекторськими компаніями, шляхом підписання акту приймання – передачі документів. |
|  | | Надання рекомендаційних ставок винагороди | | Рекомендаційні ставки винагороди надаються шляхом подання запечатаних конвертів, в яких повинен міститись фірмовий бланк учасника з записаним на ньому в цифровому форматі розміром Винагороди, засвідчений підписом представника учасника із зазначенням його прізвища та ініціалів. |
|  | | Форма надання рекомендаційних ставок винагороди | | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Даним пропонуємо наступні ставки Винагороди (в тому числі ПДВ) за послуги, що будуть надаватись компанією \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:  (назва компанії) | | | | | | | показник повернення | 91-180 | 181-365 | 366-720 | 721-1080 | 1080+ | | до 0,5% | 0% | 0% | 0% | 0% | \_\_\_% | | 0,51% - 1% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | | 1,01% - 2% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | | більше 2,01% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | \_\_\_% | |  | | | | | | |
|  | | Строк для надання кваліфікаційних пропозицій | | Не пізніше семи календарних днів з дня розміщення інформації про об’єкт, щодо якого передбачається отримання Послуг, на сайті Банку. |
|  | | Розгляд кваліфікаційних пропозицій | | Розгляд кваліфікаційних пропозицій компаній, що мають намір співпрацювати з Банком, та оцінка їх на відповідність Критеріям відбору компаній здійснюється Банком протягом 10 (десяти) робочих днів з дня закінчення терміну на надання кваліфікаційних пропозицій.  Результати розгляду кваліфікаційних пропозицій оформлюються протоколом засідання Комітету. |
|  | | Розгляд рекомендаційних ставок винагороди | | Оцінка рекомендаційних ставок винагороди проводиться Банком протягом 10 (десяти) робочих днів з дня закінчення терміну на надання кваліфікаційних пропозицій.  Результати оцінки оформлюються протоколом засідання Комітету. |
|  | | Визначення компаній такими, що пройшли кваліфікаційний відбір | | За результатом розгляду кваліфікаційних пропозицій компаній Комітет визначає перелік компаній, що пройшли кваліфікаційній відбір, про що складається відповідний протокол. |
|  | | Повідомлення про результати розгляду кваліфікаційних пропозицій та ставок винагород | | Лист–повідомлення компаніям щодо їх відповідності Критеріям відбору компаній із зазначенням встановлених Банком ставок винагороди з пропозицією щодо співпраці АБО Лист–повідомлення компаніям щодо їх не відповідності Критеріям відбору компаній (далі – Лист-повідомлення).  Листи-повідомлення направляються компаніям не пізніше наступного робочого дня з дня прийняття Комітетом рішення про визначення переліку компаній, що пройшли кваліфікаційний відбір. |
|  | | Отримання згоди від колекторських компаній | | Не пізніше 7 робочих днів з моменту відправлення Банком Листа-повідомлення з пропозицією щодо співпраці компанії надають в письмовій формі згоду щодо співпраці з Банком. У випадку неотримання відповіді від компанії у встановлений строк, пропозиція Банку щодо співпраці вважається такою, що не прийнята компанією.  Вказаний у цьому пункті строк починає відліковуватись з дати відправлення, що зазначена у Листі-повідомленні.  Письмова відповідь компанії передається відповідальною особою компанії особисто працівнику Банку, відповідальному за комунікацію з колекторськими компаніями, шляхом підписання акту приймання – передачі документів. |
|  | | Кількість компаній, що можуть одночасно співпрацювати з Банком | | Кількість компаній є необмеженою. |
|  | | Розподіл кредитного портфелю між компаніями | | Кредитний портфель, за яким надаватимуться Послуги, розподіляється пропорційно між компаніями, що співпрацюватимуть з Банком. |